



Bestemmelser vedr. udlån af klubhuset:

- I vinterperioden fra 1 uge efter standerstrygning til 1 uge før standerhejsning kan klubhuset udlånes til aktive klubmedlemmer over 18 år. Medlemskabet skal på lånetidspunktet have været af mindst 1 års varighed.
- Låner disponerer normalt over klubhuset fra kl. 12.00 til kl. 12.00 den efterfølgende dag. Rengøring og oprydning skal være afsluttet inden for denne periode. Perioden kan aftales anderledes, hvis det ikke kolliderer med andre arrangementer. Et lån må ikke videregives til tredje part og låner skal være til stede under hele arrangementet i klubhuset.
- Der opkræves et gebyr på kr. 1500.- pr. udlån. Gebyret dækker også forbrug af vand og varme.
- Låner hæfter derudover for klubbens mulige udgifter på grund af skader på service, hus og inventar forårsaget af låner eller dennes gæster samt evt. udgifter på grund af utilstrækkelig rengøring efter lånet.
- Gebyret skal være indbetalt senest 1 måned før lånedatoen.

Aftale om reservation / lån af klubhus for den kommende vinterperiode kan tidligst ske 3 mdr. før og senest 1 måned før lånedatoen.

Sammen med tilhørende ordensregler og låneaftale vedtaget således på bestyrelsesmøde mandag den 17. maj 2011 som gældende indtil videre.

Keld Pedersen

formand

Låners eksemplar

Ordensreglement og låneaftale:

- Det lånte areal overtages i almindelig rengjort stand og skal afleveres i samme stand. Rengøringsartikler forefindes i klubhuset.
- Borde og stole skal sættes på plads
- Porcelæn og bestik skal være renvasket og stillet på plads
- Køkkenet skal være opryddet og rent
- Affaldsposer tømt og ny isat
- Rygning er ikke tilladt i Rudkøbing sejlkлубs hus.
- Gulve skal fejes og vaskes.
- Håndklæder, viskestykker, karklude, køkkenrulle, toiletpapir, opvaskemiddel og lign. forbrugsstoffer medbringes.
- Køkkenservicet må under ingen omstændigheder fjernes fra klubhuset.
- Låner er pligtig til at erstatte, hvad der måtte ødelægges af inventar, service m.m.
- Låner er endvidere pligtig til at erstatte eventuelle skader på klubhus/-lokaler opstået i forbindelse med låners brug af lokalerne.

Dato for lån: _____ Låner: _____

Adresse og tlf.: _____

Jeg accepterer herved låneaftale og ordensreglement:

Låner: _____ Dato: _____

Gebyr for lån af huset udgør:..... kr.: _____

Beløbet indbetales senest 4 uger før lånedatoen til:

[Svendborg Sparekasse; Rudkøbing afdeling; Konto nr. 0860 000 1095110](#)

Sejlkлубben: _____ Dato: _____

Sejlkubbens eksemplar

Ordensreglement og låneaftale:

- Det lånte areal overtages i almindelig rengjort stand og skal afleveres i samme stand. Rengøringsartikler forefindes i klubhuset.
- Borde og stole skal sættes på plads
- Porcelæn og bestik skal være renvasket og stillet på plads
- Køkkenet skal være opryddet og rent
- Affaldsposer tømt og ny isat
- Rygning er ikke tilladt i Rudkøbing sejlkubs hus.
- Gulve skal fejes og vaskes.
- Håndklæder, viskestykker, karklude, køkkenrulle, toiletpapir, opvaskemiddel og lign. forbrugsstoffer medbringes.
- Køkkenservicet må under ingen omstændigheder fjernes fra klubhuset.
- Låner er pligtig til at erstatte, hvad der måtte ødelægges af inventar, service m.m.
- Låner er endvidere pligtig til at erstatte eventuelle skader på klubhus/-lokaler opstået i forbindelse med låners brug af lokalerne.

Dato for lån: _____ Låner: _____

Adresse og tlf.: _____

Jeg accepterer herved låneaftale og ordensreglement:

Låner: _____ Dato: _____

Gebyr for lån af huset udgør:..... kr.: _____

Beløbet indbetales senest 4 uger før lånedatoen til:

[Svendborg Sparekasse; Rudkøbing afdeling; Konto nr. 0860 000 1095110](#)

Sejlklubben: _____ Dato: _____